

**2019**  
**ACCOUNTANCY**

**Full Marks : 100**

**Pass Marks : 30**

**Time : Three hours**

**The figures in the margin indicate full marks for the questions.**

Q. No. 1 carries 1 mark each	$1 \times 8 = 8$
Q. No. 2 carries 2 marks	$1 \times 2 = 2$
Q. No. 3 carries 2 marks	$1 \times 2 = 2$
Q. No. 4 carries 2 marks	$1 \times 2 = 2$
Q. No. 5 carries 2 marks	$1 \times 2 = 2$
Q. No. 6 carries 2 marks	$1 \times 2 = 2$
Q. No. 7 carries 3 marks	$1 \times 3 = 3$
Q. No. 8 carries 3 marks	$1 \times 3 = 3$
Q. No. 9 carries 3 marks	$1 \times 3 = 3$
Q. No. 10 carries 3 marks	$1 \times 3 = 3$
Q. No. 11 carries 3 marks	$1 \times 3 = 3$
Q. No. 12 carries 5 marks	$1 \times 5 = 5$
Q. No. 13 carries 5 marks	$3 + 2 = 5$
Q. No. 14 carries 5 marks	$2 + 3 = 5$
Q. No. 15 carries 5 marks	$2 + 2 + 1 = 5$
Q. No. 16 carries 5 marks	$1 \times 5 = 5$
Q. No. 17 carries 5 marks	$1 \times 5 = 5$
Q. No. 18 carries 5 marks	$1 \times 5 = 5$
Q. No. 19 carries 8 marks	$2 + 6 = 8$
Q. No. 20 carries 8 marks	$1 \times 8 = 8$
Q. No. 21 carries 8 marks	$1 \times 8 = 8$
Q. No. 22 carries 8 marks	$1 \times 8 = 8$
	<hr/>
	Total = 100

Contd.

1. (a) Fill in the blanks :

1×4=4

খালী ঠাই পূৰণ কৰা :

(i) Assets - Capital = \_\_\_\_\_.

সম্পত্তি - মূলধন = \_\_\_\_\_।

(ii) Recognize all losses, anticipate no \_\_\_\_\_.

সকলোবোৰ লোকচান লেখত লবা, \_\_\_\_\_ আগতীয়াকৈ প্ৰত্যাশা নকৰিবা।

(iii) Credit purchases of goods are recorded in \_\_\_\_\_.

বস্তুৰ বাকী ক্ৰয়ৰ হিচাপ \_\_\_\_\_ ত লিপিবদ্ধ কৰা হয়।

(iv) The full form of CPU is \_\_\_\_\_.

CPU ৰ সম্পূৰ্ণ নাম \_\_\_\_\_।

(b) State whether the following statements are true **or** false :

1×4=4

তলত উল্লেখিত উক্তিৰোৰ শুদ্ধ **নে** অশুদ্ধ লিখা :

(i) Accounting is both a Science and an Art.

হিচাপবিদ্যাক বিজ্ঞান আৰু কলা দুয়োটা বুলি কোৱা হয়।

(ii) Assets account always show credit balance.

সম্পত্তি হিচাপে সদায় ক্রেডিট উদ্ভূত দেখুৱায়।

(iii) Accounting software is an integral part of the Computerised Accounting system:

হিচাপৰক্ষণৰ ছফটৱেৰ কম্পিউটাৰকৃত হিচাপৰক্ষণ প্ৰণালীৰ এক অৰ্থাৎ অংশ।

(iv) Salary outstanding account show debit balance.

অপ্ৰদত্ত দৰমহাই সদায় ডেবিট উদ্ভূত দেখুৱায়।

2. Mention *two* causes of depreciation. 2

অৱক্ষয়ৰ দুটা কাৰণ উল্লেখ কৰা।

3. Give two functions of Trial Balance. 2

উদ্বৃত্ত মিলন পত্ৰৰ দুটা কাৰ্য্যাবলী উল্লেখ কৰা।

4. Write *two* types of source documents. 2

দুটা মূল দলিলৰ প্ৰকাৰ লিখা।

5. Write the name of *four* parties who are interested in Accounting information. 2

হিচাপৰ তথ্যৰ প্ৰতি আগ্ৰহ থকা চাৰিটা পক্ষৰ নাম লিখা।

6. What is Bills of Exchange? 2

বিনিময় পত্ৰ কি?

7. Mention *three* features of Petty Cash Book. 3

খুচুৰা নগদ বহীৰ তিনিটা বৈশিষ্ট্য লিখা।

*Or / অথবা*

What is Journalising? 3

জাৰ্বেদাত প্ৰতিষ্ঠালিখন মানে কি?

8. Distinguish between Bills of Exchange and Promissory Note. 3

বিনিময়পত্ৰ আৰু প্ৰতিশ্ৰুতি পত্ৰৰ মাজত থকা পাৰ্থক্য লিখা।

Or / অথবা

What is dishonour of a bill ?

বিল প্রত্যাখ্যান কি?

9. What is Capital Expenditure ?

মূলধনী ব্যয় কি?

Or / অথবা

Write *three* objectives of preparing Trading Account.

ক্রয় বিক্রয়-হিচাপ প্রস্তুত কৰাৰ তিনিটা উদ্দেশ্য লিখা।

10. What is incomplete record ? Give *two* reasons for incomplete record.

1+2=3

অসম্পূৰ্ণ তথ্য বুলিলে কি বুজা? অসম্পূৰ্ণ তথ্যৰ দুটা কাৰণ লিখা।

Or / অথবা

Mention *three* disadvantages of single entry system.

এক পৰিষ্টি পদ্ধতিৰ তিনিটা অসুবিধা লিখা।

11. Mention *three* limitations of computer.

কম্পিউটাৰৰ তিনিটা অসুবিধা উল্লেখ কৰা।

Or / অথবা

What do you mean by Database Management system ?

Database Management (তথ্যভিত্তিক পৰিচালনা) পদ্ধতি বুলিলে কি বুজা?

12. Explain briefly the qualitative characteristics of Accounting Information. 5

হিচাপকৰণ তথ্যৰ গুণগত বৈশিষ্ট্যবোৰ ব্যাখ্যা কৰা।

Or / অথবা

What is Accounting? What are the objectives of Accounting? 5  
হিচাপবিদ্যা কি? হিচাপবিদ্যাৰ উদ্দেশ্যবোৰ কি কি লিখা?

13. What is Accounting Standards? State its importance. 2+3=5  
হিচাপবিদ্যাৰ মান মানে কি? ইয়াৰ প্ৰয়োজনীয়তা উল্লেখ কৰা।

Or / অথবা

What do you mean by the basic assumption of Accounting? Explain the money measurement concept. 3+2=5  
হিচাপবিদ্যাৰ মূলধাৰণা বুলিলে কি বুজা? মুদ্ৰাৰ মাধ্যমত প্ৰকাশৰ ধাৰণাটো ব্যাখ্যা কৰা।

14. Define Ledger. Explain the importance of ledger in recording of business. 2+3=5  
খতিয়ানৰ সংজ্ঞা লিখা। ব্যৱসায়িক ঘটনাবোৰ লিপিবদ্ধ কৰাত খতিয়ানৰ গুৰুত্ব ব্যাখ্যা কৰা।

Or / অথবা

Record the following transactions in a Sales Journal : (তলত দিয়া লেনদেন বোৰ এখন বিক্ৰী জাৰেদাত ৰেকৰ্ড কৰা) 5

Jan 1 : Sold on credit to Mr. Ram, Guwahati 40 chairs @ Rs 100 each.  
Jan 10 : Sold on credit to Mr. Amrit, Jorhat 10 tables @ Rs 500 each.  
Jan 30 : Sold in cash to Mr. Joy, Tinsukia 10 tables @ Rs. 400 each.  
Jan 1 : গুৱাহাটীৰ ৰামক ৪০ খন চৰী প্ৰতিখনত ১০০ টকাকৈ বাকীত বিক্ৰী কৰা হ'ল।  
Jan 10 : যোৰহাটৰ অমৃতক ১০ খন টেবুল প্ৰতিখনত ৫০০ টকাকৈ বাকীত বিক্ৰী কৰা হ'ল।  
Jan 30 : তিনিচুকীয়াৰ জয়ক ১০ খন টেবুল প্ৰতিখনত ৪০০ টকাকৈ নগদ বিক্ৰী কৰা হ'ল।

15. Pass Journal entries to rectify the errors : 2+2+1=5  
নিম্নলিখিত ভুলক শুধৰনীৰ বাবে জাৰেদা প্ৰবিষ্টি দিয়া :

(i) Goods worth Rs. 500 taken by the proprietor for his personal use but not recorded in the books of accounts.

ব্যৱসায়ী গৰাকীয়ে ৫০০ টকাৰ সামগ্ৰী ব্যক্তিগত কামত আহৰণ কৰিছিল যিটো হিচাপৰ বহীত প্ৰবিষ্টি হোৱা নাই।

(ii) Cash sales to Ram of Rs 209 was recorded as Rs 909.

ৰামক নগদ বিক্রী ২০৯ টকাৰ পৰিবৰ্তে লিপিবদ্ধ হয় ৯০৯ টকা।

(iii) Sales Return for Rs 600 not recorded in the books.

বিক্রী ফিৰতৰ ৬০০ টকা হিচাপৰ বহীত লিপিবদ্ধ কৰা নহ'ল।

**Or / অথবা**

Explain *five* errors which are not disclosed by a Trial Balance? 5

উদ্ভূত মিলনপত্ৰই ধৰা পেলাব নোৱাৰা পাঁচবিধ ভুল ব্যাখ্যা কৰা।

16. On 1<sup>st</sup> May 2018, Akash drew a bill of Rs 15,000 on Bikash for two months. On 10<sup>th</sup> June 2018, Akash endorsed the bill in favour of his creditor Prakash. On due date the bill was dishonoured. Pass Journal entries in the books of Akash. 5

২০১৮ চনৰ ১ মে তাৰিখে আকাশে বিকাশৰ ওপৰত ১৫,০০০ টকাৰ দুই মাহৰ এখন বিল আহৰণ কৰিলে। ২০১৮ চনৰ ১০ জুনতে আকাশে বিলখন তেওঁৰ পাওনাদাৰ প্ৰকাশৰ সপক্ষে হস্তান্তৰ কৰিলে। দেয় দিনাখন বিলখন প্ৰত্যাখ্যান হ'ল। আকাশৰ বহীত জাবেদা প্ৰবিষ্টি দিয়া।

**Or / অথবা**

Explain *five* differences between Bills of Exchange and Cheque.

বিনিময় পত্ৰ আৰু ধনাদেশৰ মাজত থকা পাঁচটা পাৰ্থক্য লিখা।

17. Give *five* distinctions between Balance Sheet and Trial Balance. 5

উদ্ভূত পত্ৰ আৰু উদ্ভূত মিলন পত্ৰৰ মাজৰ পাঁচটা পাৰ্থক্য দিয়া।

**Or / অথবা**

Give *five* distinctions between Statement of Affairs and Balance Sheet. 5

আৰ্থিক অৱস্থাৰ বিবৃতি আৰু উদ্ভূত পত্ৰৰ মাজৰ পাঁচটা পাৰ্থক্য উল্লেখ কৰা।

18. Give various advantages of computerised accounting system over the manual system. 5

হাতেৰে কৰা পদ্ধতিতকৈ কম্পিউটাৰযুক্ত হিচাপকৰণ পদ্ধতিৰ বিভিন্ন সুবিধাসমূহ লিখা।

Or / অথবা

What is the role of computers in Accounting? Discuss the advantages of using computers in accounting. 5

হিচাপবিদ্যাত কম্পিউটাৰৰ ভূমিকা কেনে ? হিচাপবিদ্যাত কম্পিউটাৰৰ প্ৰয়োগৰ সুবিধা বৰ্ণনা কৰা।

19. What is Bank Reconciliation Statement? Explain the purpose of preparing such a statement. 2+6=8

বেংক মিলনকৰণ বিবৃতি বুলিলে কি বুজা? বেংক মিলনকৰণ বিবৃতি প্ৰস্তুত কৰাৰ উদ্দেশ্যৰ বিষয়ে ব্যাখ্যা কৰা।

Or / অথবা

Prepare a Three Column Cash Book with the following transactions: 8

নিম্নলিখিত তথ্য সমূহৰ পৰা তিনি স্তম্ভযুক্ত এখন নগদ বহী প্ৰস্তুত কৰা :

2018

April 1 Started business with Cash Rs. 25,000

নগদ টকাৰে ব্যৱসায় আৰম্ভ কৰা হ'ল — ২৫,০০০ টকা

April 2 Deposited Cash into Bank Rs. 10,000

বেংকত জমা দিয়া হ'ল — ১০,০০০ টকা

April 3 Bought goods by Cheque Rs. 150

চেকেৰে পণ্য কিনা হ'ল — ১৫০ টকা

April 4 Received cheque from Ram Rs. 500

Allowed him discount - Rs. 25

ৰামৰ পৰা চেক পোৱা হ'ল — ৫০০ টকা

তেওঁক বাট্টা দিয়া হ'ল — ২৫ টকা

April 12 Paid into Bank Cash - Rs. 300

Paid into Bank Ram's cheque Rs. 500

বেংকত টকাৰে জমা দিয়া হ'ল — ৩০০ টকা

বেংকত ৰামৰ চেক জমা দিয়া হ'ল — ৫০০ টকা

April 20 Paid Hari by cheque Rs. 545

Discount Received Rs 5

হৰিক চেক দিয়া হ'ল — ৫৪৫ টকা

বাট্টা পোৱা হ'ল — ৫ টকা

April 25 Drew from Bank for office use Rs. 200

কাৰ্য্যালয়ৰ খৰচৰ বাবে বেংকৰ পৰা আহৰণ কৰা হ'ল — ২০০ টকা

April 30 Paid wages in Cash Rs. 400.

নগদ টকাৰে মজুৰি দিয়া হ'ল — ৪০০ টকা।

20. Distinguish between Provision and Reserve.

8

ভবিষ্যৎ ব্যৱস্থা আৰু সঞ্চিত পুঁজিৰ মাজত পাৰ্থক্য দেখুওৱা।

*Or / অথবা*

Kamal Traders purchased a machinery on 1<sup>st</sup> April, 2015 for Rs. 23,000 and spent Rs. 2,000 on its installation. It was decided to depreciate the machinery at 20% every year according to diminishing balance method.

Prepare the machinery account from April, 2015 to March, 2018 and show profit or loss if the machinery is sold on 31<sup>st</sup> March, 2018 for Rs. 10,800. The accounts are closed on 31<sup>st</sup> March every year.

8

কমল ট্ৰেডাৰ্চে ২০১৫ চনৰ ১ এপ্ৰিলত এটা মেছিন ২৩,০০০ টকাত কিনিলে আৰু ইয়াৰ বহুৱাবৰ বাবদ ২,০০০ টকা খৰছ কৰিলে। বছৰি ২০% হাৰত ক্ৰমহ্রাসমান পদ্ধতিত অৱক্ষয় ধাৰ্য কৰিবলৈ স্থিৰ কৰা হ'ল।

২০১৫ চনৰ এপ্ৰিল পৰা ২০১৮ চনৰ মাৰ্চলৈকে মেছিনাৰী হিছাপ প্ৰস্তুত কৰা আৰু মেছিনটো ২০১৮ চনৰ ৩১ মাৰ্চত ১০,৮০০ টকাত বিক্ৰী কৰাত কিমান লাভ বা লোকচান হ'ল নিৰ্ণয় কৰা। প্ৰতি বছৰ ৩১ মাৰ্চত হিছাপ সামৰা হয়।

21. From the following, ascertain the amount of total sales :

8

তলত দিয়া তথ্যসমূহৰ পৰা মুঠ বিক্ৰীৰ পৰিমাণ নিৰ্ণয় কৰা :

Balance of debtors on 1.1.2017

Rs. 4,760

1.1.2017 তাৰিখত দেনাদাৰৰ পৰিমাণ

Cash received from debtors	Rs. 47,000
দেনাদাৰৰ পৰা নগদ প্ৰাপ্তি	
Discount allowed to debtors	Rs. 2,300
দেনাদাৰক বাট্টা প্ৰদান	
Bills receivable received	Rs. 8,000
প্ৰাপ্য বিল প্ৰাপ্তি	
Bad debt written off	Rs. 900
অনুদ্ধাৰণীয় ঋণ বাদ দিয়া হ'ল	
Bad debt recovered	Rs. 1,200
অনুদ্ধাৰণীয় ঋণ পুনৰ উদ্ধাৰ	
Return inward	Rs. 600
বিক্ৰয় ফিৰং	
Bills receivable dishonoured	Rs. 1,800
প্ৰাপ্য বিল প্ৰত্যাখ্যান	
Bills receivable discounted	Rs. 1,500
প্ৰাপ্য বিল বাট্টাকৃত কৰা হ'ল	
Cash sales	Rs. 36,340
নগদ বিক্ৰী	
Balance of debtors on 31.12.2017	Rs. 7,420
31.12.2017 তাৰিখত দেনাদাৰৰ পৰিমাণ	

**Or / অথবা**

What do you understand by single entry system? Mention six points of difference between single-entry system and double-entry system. 2+6=8

এক প্ৰবিষ্টি পদ্ধতি বুলিলে কি বুজা ? এক প্ৰবিষ্টি পদ্ধতি, আৰু দুই প্ৰবিষ্টি পদ্ধতিৰ মাজৰ ছটা পাৰ্থক্য উল্লেখ কৰা।

22. The following Trial Balance is extracted from the books of Mr. Hazarika as on 31.3.2018.

তলত দিয়া 31.3.2018 চনৰ মিলন পত্ৰখন হাজৰিকাৰ বহীৰ পৰা লোৱা হৈছে।

Debit ডেবিট	₹ টকা	Credit ক্রেডিট	₹ টকা
Furniture আচবাব	640-	Capital মূলধন	12,500
Motor Vehicle মটৰ গাড়ী	6,250	Provision for Bad Debts অনুদ্বাৰনীয় ঋণ পুঁজি	200
Building ভৱন	7,500	Sundry Creditors বিবিধ পাওনাদাৰ	2,500
Bad debts অনুদ্বাৰনীয় ঋণ	125	Sales বিক্ৰী	15,450
Sundry Debtors বিবিধ দেনাদাৰ	3,800	Bank Loan বেংক ঋণ	2,850
Stock মজুতপণ্য	3,460	Purchase Return ক্ৰয় ফিৰং	125
Purchases ক্ৰয়	5,475	Commission কমিচন	375
Sales Return বিক্ৰী ফিৰং	200		
Advertisement বিজ্ঞাপন	450		
Interest সুত	118		
Cash in hand নগদ হাতে জমা	650		
Taxes & Insurance কৰ আৰু বীমা	1,250		
General Expenses সাধাৰণ ব্যয়	782		
Salaries দৰমহা	3,300		
	34,000		34,000

Adjustment : সমযোজন :

Stock on 31.3.2018 was Rs. 5,750

৩১.০৩.২০১৮ সামবনি মজুত দ্রব্য ৫,৭৫০ টকা

Prepare Trading A/c, Profit and Loss A/c and a Balance Sheet as on 31.3.2018. 8

২০১৮ চনৰ ৩১ মাৰ্চ তাৰিখে অন্ত পৰা বছৰটোৰ ক্ৰয়-বিক্ৰয় হিচাপ; লাভ-লোকচান হিচাপ আৰু উদ্ভূত পত্ৰ প্ৰস্তুত কৰা।

— x —